



Por favor enviar esta documentación digitalizada en formato PDF vía correo electrónico

| Documentos | Observaciones |
|--|---|
| 1. Formulario de creación y/o actualización diligenciado | Firmado por el representante legal |
| 2. Rut actualizado de acuerdo a resolución 000139 del 21 de Noviembre de 2012 | |
| 3. Certificado de Cámara de Comercio, (Certificado de matrícula persona natural) con vigencia no mayor a 90 días. <u>Matricula Mercantil 2015 Renovada.</u> | Si la empresa se encuentra bajo la Ley 1429 , enviar certificación firmada por el representante legal y autenticada bajo notaria donde certifique que se acogen a dicho beneficio, si lo mencionan y no se acogen a dicha ley por favor adjuntar carta firmada por el representante legal en donde confirme no acogerse a este beneficio |
| 4. Certificación bancaria expedida por el banco. | Con vigencia no mayor a 90 días |
| 5. Carta de presentación de la empresa. | 6. |
| 7. Copia legible de la cedula de la persona natural o del representante legal de la empresa ampliada al 150%. | |
| 8. De tres a cinco certificaciones de <u>experiencia como proveedores</u> en papel corporativo de la empresa que expida la certificación | La certificación de experiencia debe indicar: Nombre Teléfono Cargo De la persona que confirme la experiencia como proveedor |
| 9. Formato para cumplimiento FCPA | Diligenciado y firmado por el representante legal |
| 10. Fotocopia legible de ISO o certificaciones de Calidad | 11. |